



**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**

**SINAVLA ÖĞRENCİ ALACAK
ORTAÖĞRETİM KURUMLARINA İLİŞKİN
MERKEZÎ SINAV**

BAŞVURU VE UYGULAMA KILAVUZU

2026

MERKEZİ SINAV UYGULAMA TAKVİMİ 2026				
Sınıf	Başvuru Tarihi	Sınav Giriş Belgelerinin Yayınlanma Tarihi	Sınav Tarihi	Sınav Sonuçlarının İlanı
8. sınıf	23 Mart-10 Nisan 2026	3 Haziran 2026	14 Haziran 2026	10 Temmuz 2026

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Telefon:

MEB İletişim Merkezi : “**MEBİM 444 0 632**”

İnternet adresleri: <https://www.meb.gov.tr>
<https://e-okul.meb.gov.tr>

e- posta : odshgm@meb.gov.tr

TANIMLAR VE KISALTMALAR

Bakanlık	Millî Eğitim Bakanlığı
Merkezî Sınav	Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına öğrenci yerleştirme amacıyla Bakanlıkça yapılan sınav
Elektronik Ortam	e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi (https://eokul.meb.gov.tr/)
ÖDSGM	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
ÇÖZGER	Çocuklar İçin Özel Gereksinim Raporu
MSP	Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına öğrenci yerleştirmede kullanılan Bakanlıkça yapılan merkezî sınav puanı

DİKKAT:

- Bu kılavuz, 7/9/2013 tarihli ve 28758 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ile 3/4/2019 tarihli ve 6738897 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretime Geçiş Yönergesi ve 25/12/2024 tarihli ve 122391754 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi hükümlerine göre hazırlanmıştır.
- Merkezî Sınav 2026’ya ilişkin olarak bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayımlanma tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları ile Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı kararları gerekli kıldığı takdirde değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir ve kamuoyuna duyurulur.

1. GENEL AÇIKLAMALAR

Bu kılavuzda, 2026 yılında “**Merkezî Sınavla Öğrenci Alacak Fen Liseleri, Sosyal Bilimler Liseleri, Anadolu Liseleri, Anadolu İmam Hatip Liseleri, Proje Okulları ile Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin Anadolu Teknik Programları**”na öğrenci seçmek amacıyla yapılacak Merkezî Sınav ile ilgili usul ve esaslar yer almaktadır.

Merkezî Sınav; tüm il merkezleri ile gerekli görülen ilçe merkezlerinde, yurt dışında ise sınava girecek en az 10 (on) öğrenci olmak kaydıyla belirlenecek yurt dışı sınav merkezlerinde Türkiye saati ile birinci oturum 09.30’da, ikinci oturum 11.30’da başlayacaktır.

Merkezî Sınav başvuruları; **isteğe bağlı olup sınava katılmak isteyen öğrenciler, başvurularını 23 Mart-10 Nisan 2026** tarihleri arasında elektronik ortamda <https://eokul.meb.gov.tr/> adresinden yapacaklardır.

Sınav, 8’inci sınıf öğretim programları esas alınarak aynı günde iki oturum hâlinde uygulanacak olup sınavda çoktan seçmeli 90 soru sorulacaktır.

Birinci oturum, 50 soruluk sözel alandan oluşacak ve süresi 75 dakika; ikinci oturum ise 40 soruluk sayısal alandan oluşacak ve süresi 80 dakika olacaktır.

Birinci oturumda, 8’inci sınıf Türkçe, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük, din kültürü ve ahlak bilgisi ile yabancı dil, ikinci oturumda ise matematik ve fen bilimleri derslerinden sorular sorulacaktır.

İki oturum arasında öğrencilere kuru meyveli yulaf bar, ceviz, kuru üzüm ve 330 ml sudan oluşan beslenme paketi dağıtılacaktır. Beslenme paketi, sınav başvurusu esnasında yalnızca velisi tarafından talep edilen öğrencilere verilecektir. Bu kapsamda başvuru esnasında veli talebi ve rızası alınacak olup beslenme paketinin içeriği sınav başvuru ekranında ve başvuru onay belgesinde yer alacaktır. Herhangi bir sağlık sorunu nedeniyle beslenme paketindeki yiyeceklerin tüketilmesinde sakınca olması durumlarında velilerin gerekli hassasiyeti göstermeleri ve bu konuda öğrencileri bilgilendirmeleri gerekmektedir.

Merkezî Sınav başvuru ve sonuçlarıyla ilgili iş ve işlemler, Bakanlık tarafından elektronik ortam üzerinden gerçekleştirilecektir. Öğrencinin herhangi bir sorunla karşılaşmaması için bilgilerinin elektronik ortam üzerinde kayıtlı ve güncel olması gerekmektedir.

Öğrenciler, Sınavla Öğrenci Alacak Ortaöğretim Kurumlarına İlişkin Merkezî Sınav Başvuru ve Uygulama Kılavuzu 2026’ya <https://www.meb.gov.tr> internet adresinden ulaşabileceklerdir.

2. BAŞVURU ŞARTLARI

2.1. Resmî ve Özel Ortaokul Öğrencilerinin Başvuru Şartları

2025-2026 öğretim yılında örgün ortaokulların 8’inci sınıfında öğrenim görüyor olmak.

2.2. Açık Öğretim Ortaokulu Öğrencilerinin Başvuru Şartları

Örgün ortaöğretim kurumuna kayıt olma şartını taşımak ve Açık Öğretim Ortaokulu 2025-2026 eğitim öğretim yılı 3. dönemi itibarıyla mezun veya mezun olabilecek durumda olmak.

2.3. Yurt Dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde Kayıtlı Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Başvuru Şartları

2025-2026 öğretim yılında yurt dışında Bakanlığımıza bağlı okulların 8’inci sınıfında öğrenim görüyor olmak.

2.4. Yurt Dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde Kayıtlı Olmayan Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Başvuru Şartları

Türkiye Cumhuriyeti büyükelçilikleri/başkonsoloslukları aracılığıyla, 9/7/2024 tarihli ve 32597 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Millî Eğitim Bakanlığı Denklik Yönetmeliği” esas alınarak öğrenim belgesi kontrol edilen öğrencilerden, Türkiye’deki 8’inci sınıf seviyesine denk sınıfta öğrenim görüyor olmak.

3. BAŞVURU İŞLEMLERİ

3.1. Merkezî Sınav başvurusunda bulunacak öğrenciler, başvuru yapmadan önce elektronik ortamdaki bilgilerinin güncel olup olmadığını kayıtlı oldukları okul müdürlüklerinden kontrol ettireceklerdir. Öğrenci bilgilerinin güncelliğinden okul müdürlüğü sorumlu olacaktır.

3.2. Resmî ve özel ortaokul öğrencilerinin başvurusu, öğrenci velisi tarafından elektronik ortamda <https://eokul.meb.gov.tr> adresinden yapılacaktır. Başvuru yapan öğrenci velisi kayıtlı olduğu okul müdürlüklerine müracaat ederek başvurusunu onaylatıp onay belgesinin bir çıktısını alacaktır.

3.3. Açık Öğretim Ortaokulu öğrencilerinin başvurusu halk eğitimi merkezi müdürlükleri tarafından kontrol edilerek alınacaktır. Başvuru işlemleri ve özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle ilgili işlemler, Açık Öğretim Ortaokulu Müdürlüğü tarafından takip edilecektir.

3.4. Yurt dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan okullarda öğrenim gören öğrenciler;

a. Millî Eğitim Bakanlığı Denklik Yönetmeliği dikkate alınarak denklikleri yapıldıktan sonra başvurularını Türkiye Cumhuriyeti büyükelçilikleri veya başkonsoloslukları üzerinden yapacaklardır.

b. Kılavuzda yer alan, “Yurt Dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine Kayıtlı Olmayan Öğrenciler İçin Merkezî Sınav Başvuru Formu”nu (EK-1) eksiksiz ve doğru bilgilerle dolduracak ve yurt dışında bulunan Türkiye Cumhuriyeti büyükelçilik veya başkonsolosluk yetkililerine onaylatacaklardır.

c. Yurt dışında öğrenim görüp e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan öğrencilere ait başvuru belgeleri büyükelçilik veya başkonsolosluklarca odshgm.yerlestirmedegerlendirme@meb.gov.tr e-posta adresine **10 Nisan 2026** tarihine kadar gönderilecektir.

ç. e-Posta yolu ile gönderilen başvuru belgelerinin asılları, öğrenci velisi tarafından **Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü Emniyet Mahallesi Milas Sokak No:8 Teknikokullar/Yenimahalle/ANKARA** adresine en geç **17 Nisan 2026** tarihine kadar ulaşacak şekilde gönderilecektir.

d. Başvuru Belgeleri;

- Bir Adet Vesikalık Fotoğraf (son 6 ayda çekilmiş),
- Geçerli Kimlik Belgesi Fotokopisi,
- Onaylı Denklik Belgesi,
- “Yurt Dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine Kayıtlı Olmayan Öğrenciler İçin Merkezî Sınav Başvuru Formu”nun (EK-1) eksiksiz ve doğru bilgilerle doldurulmuş bir nüshası.

Yurt dışından başvuru yapan öğrencilerin belgelerinde eksiklik olması durumunda bu öğrenciler sınavlara giremeyeceklerdir. Faks yoluyla gelen başvurular kabul edilmeyecektir.

Öğrenciler, başvurularının yapılıp yapılmadığını elektronik ortamdan takip edebileceklerdir.

4. BAŞVURUNUN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

Başvurular;

- a. Elektronik ortamdaki öğrenci bilgilerinde eksiklik, çelişki veya hata varsa,
- b. Sınav başvurusu elektronik ortamda okul müdürlüğü tarafından onaylanmamışsa,
- c. Yurt dışından başvuru yapan öğrencilerin belgelerinde eksiklik varsa geçersiz sayılacaktır.

5. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

5.1. Okulda kayıtlı olan öğrencilere ait bilgileri, elektronik ortamda yer alan bilgilerle karşılaştırmak, doğruluğunu ve güncelliğini kontrol ve takip etmek,

5.2. Öğrenciye ait sınav giriş belgesinde yer alacak fotoğrafı güncellemek,

5.3. Merkezî Sınava başvurmak isteyen öğrenciler ile bu öğrencilerin velilerini bilgilendirmek, başvuru tarihlerinde öğrencilere başvuru yapmaları konusunda rehberlik etmek,

5.4. Öğrencinin sınav başvurusunu **13 Nisan 2026** tarihine kadar elektronik ortamda onaylamak, başvurunun 2 (iki) nüsha çıktısını alarak veliye inceletip imzalatmak ve mühürleyerek bir nüshasını öğrenci velisine teslim etmek, diğerini okul müdürlüğünde muhafaza etmek,

5.5. Herhangi bir sebeple öğrenimlerinin bir bölümünü yurt dışında yapmış ve hâlen yurt içinde e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olarak 8'inci sınıfa devam eden öğrencilerin, yurt dışı eğitim öğretim bilgilerine ilişkin denklik kayıtlarını e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine işlemek,

5.6. Fotoğraflı sınav giriş belgesini elektronik ortamdan alarak onaylayıp öğrenciye teslim etmek ve sınav giriş belgesini kaybeden öğrencilere belgenin yenisini onaylayarak vermek,

5.7. Okulunda sınav tedbir hizmeti alması gereken özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin velileri/vasileri ile irtibata geçerek öğrenciye uygun sınav tedbir hizmetini belirlemek ve “Sınav Tedbir Hizmetleri Bildirim Formu”na (EK-2) işleyerek ilgili RAM’a göndermek,

5.8. Okulunda birden fazla yabancı dil dersi alan öğrencilerin, şubesi değişen öğrencilerin ve nakil işlemi yapılan öğrencilerin zorunlu yabancı dil dersini e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine işlemek,

Öğrenciler Merkezî Sınavda, e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde kayıtlı olan zorunlu yabancı dil dersinin testinden sorumlu olacaktır.

5.9. İlgili mevzuat hükümleri gereği din kültürü ve ahlak bilgisi dersinden muaf olan öğrencilerin bilgilerini **e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde** not bilgileri ile ilgili bölüme işlemek,

5.10. İşitme yetersizliği, zihinsel yetersizliği veya otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerden, yabancı dil dersi testinden muaf olmak isteyenlerin bilgilerinin MEBBİS-RAM Modülü’ne işlenmesi için ilgili RAM’a göndermek,

5.11. Okulda kayıtlı olan öğrencilerden evde veya hastanede eğitim hizmeti alan öğrencilerin velisi/vasisi ile irtibata geçerek öğrencinin sınava girmek istediği adres bilgisini aldıktan sonra ilgili RAM’a bildirmek,

5.12. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle ilgili işlemleri **10 Nisan 2026** tarihine kadar tamamlamak,

5.13. Okulun internet bağlantısı olmaması veya herhangi bir aksaklık durumunda gerekli tedbirleri alarak başka bir okul veya il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün internet erişim imkânlarını kullanarak öğrencilerle ilgili işlemleri takip etmek.

6. İL/İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

- 6.1.** Okullar tarafından yapılan işlemlerin mevzuat ve kılavuz hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmesine yönelik tedbirler almak,
- 6.2.** Sınava girecek özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sınav tedbir hizmeti ile ilgili ihtiyaçlarının, MEBBİS-RAM Modülü'nde öncelikli işlem görmesini ve RAM müdürlükleri tarafından yapılacak işlemlerin **20 Nisan 2026** tarihi saat 17.00'ye kadar tamamlanmasını sağlamak,
- 6.3.** Sınavların yapılacağı okulların MEBBİS-Sınav Binaları Modülü üzerinden gerekli güncelleme işlemlerini yapmak, sınav yapılacak okul binalarına ilişkin değişiklikleri yazılı olarak ÖDSGM'ye bildirmek ve sınavlara ilişkin gerekli tedbirleri almak,
- 6.4.** Sınav günü bu kılavuzun 8'inci maddesinde açıklanan özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için gerekli tedbirleri alarak oluşabilecek sorunları yerinde ve kılavuz hükümleri doğrultusunda çözmek,
- 6.5.** Mücbir sebepten başka illerde bulunan öğrencilerin dilekçe ve diğer başvurularını kabul ederek Bölge Sınav Yürütme Komisyonlarına bildirmek.

7. SINAV GİRİŞ YERİ VE BELGESİ

- 7.1.** Öğrencinin sınav giriş yeri, salonu, sıra numarası, alacağı sınav tedbir hizmeti gibi bilgiler **3 Haziran 2026** tarihinde elektronik ortamda ilan edilecektir.
- 7.2.** Fotoğraflı sınav giriş belgesi **3 Haziran 2026** tarihinden itibaren elektronik ortamda okul müdürlükleri tarafından alınacak, mühürlenerek onaylandıktan sonra öğrenciye teslim edilecektir.
- 7.3.** Sınav giriş belgesinde öğrencinin kimlik bilgileri ile sınava gireceği sınav merkezi, bina, salon ve sıra bilgileri yer alacaktır. Öğrenci, sınav giriş belgesinde yer alan sınav bölgesinde, binada, salonda ve sırada sınava girecektir.
- 7.4.** Mücbir sebepten (nakil, zorunlu ikamet değişikliği, mevsimlik işçi, yurt dışından gelmiş olanlar, tayin nedeniyle yer değişikliği gibi) başka illerde bulunan öğrencilerin velileri, öğrencinin durumunu anlatan dilekçe ve belgeler ile sınava girmek istedikleri İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine **8 Haziran 2026** tarihine kadar başvuru yapacaklardır. Dilekçeler sınav öncesinde oluşturulacak Bölge Sınav Yürütme Komisyonları tarafından değerlendirilerek başvurusu uygun görülen öğrencilerin sınava katılmaları sağlanacaktır.
- 7.5.** Doğal afet, karantina, yangın ve benzeri olağanüstü durumlarda Bölge Sınav Yürütme Komisyonunun teklifi üzerine ÖDSGM'nin uygun görüşü ile öğrencinin sınav yeri değiştirilebilecektir.
- 7.6.** Yurt dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan okullarda öğrenim gören öğrenciler sınav giriş belgelerini **3 Haziran 2026** tarihinden itibaren sınava girecekleri il/ilçe millî eğitim müdürlüğünden alacak ve onaylatacaklardır.
- 7.7.** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sınav giriş belgesinde, kimlik bilgileri ve sınavda alacağı sınav tedbir hizmeti bilgileri de yer alacaktır.

8. ÖZEL EĞİTİM İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ İŞLEMLER

Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sınavlarda özelliklerine uygun hizmet alabilmeleri için; örgün eğitime devam edenlerin bilgilerinin okul müdürlükleri tarafından ilgili RAM'a gönderilmesi, Açık Öğretim Ortaokuluna devam edenlerin ise **10 Nisan 2026** tarihine kadar Açık Öğretim Ortaokulu Müdürlüğüne müracaat etmeleri gerekmektedir. Okul müdürlüğü, velinin/vasinin görüşünü de alarak

öğrencilerin sınav hizmetiyle ilgili işlemlerinin takibinden birinci derecede sorumludur. Sınav tedbirlerinin başvuru bitmeden MEBBİS-RAM Modülüne işlenmesi gerekmektedir.

Sınav Tedbir Hizmetinin Alınabilmesi İçin;

- Öğrencinin alacağı sınav tedbir hizmeti, velinin/vasinin görüşüne ve yetersizlik alanına uygun olarak okul müdürlüğü tarafından tespit edilerek ilgili RAM'a bildirilmesi,
- Öğrencilere sınav tedbir hizmetinin sağlanabilmesi için RAM müdürlükleri tarafından bu öğrencilerin MEBBİS-RAM Modülü'nde **özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci olarak tanılanmış olması**,
- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin “Sınav Tedbir Hizmetleri Bildirim Formu” (EK-2) ile gönderilen bilgilerinin MEBBİS-RAM Modülü'ne işlendiğine dair belgenin RAM müdürlükleri tarafından okul müdürlüklerine gönderilmesi gerekmektedir.

Okul müdürlükleri tarafından RAM müdürlüklerine gönderilen EK-2 formları, RAM müdürlükleri tarafından saklanacak, **ÖDSGM'ye gönderilmeyecektir.**

RAM adreslerine ilişkin bilgilere <https://mebbis.meb.gov.tr/KurumListesi.aspx> internet adresinden ulaşılabilecektir.

Açık Öğretim Ortaokuluna devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere, Açık Öğretim Ortaokulu Müdürlüğünce ÖDSGM'ye yapılan talepler doğrultusunda sınav tedbir hizmeti verilecektir.

Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler, doktor raporu ile sürekli kullandıkları araç gereç ve cihazları (cep telefonu gibi iletişim araç gereç ve cihazları hariç) kendilerinin getirmesi kaydıyla sınavda kullanabileceklerdir.

Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere verilecek ek süre, her oturum için ayrı ayrı uygulanacaktır.

8.1. Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler

8.1.1. Az Gören Öğrenciler

Az gören grubuna miyop, hipermetrop, astigmatizm, karma, gözlükle/lensle düzeltilen görme kusurları dâhil edilmemektedir.

Az gören öğrenciler **tek kişilik salonda** sınava alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir. Ayrıca aşağıda belirtilen seçeneklerden biri öğrencinin eğitsel performansına göre RAM müdürlüğü tarafından tercih edilecek ve bu doğrultuda öğrenci için sınavda düzenleme yapılacaktır:

- Kodlayıcı eşliğinde; 18 punto büyüklüğünde standart soru kitapçığı ve normal puntolu cevap kâğıdı,
- Okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde; 18 punto büyüklüğünde standart soru kitapçığı ve normal puntolu cevap kâğıdı,
- Okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde; resim, şekil ve grafik içeren sorular yerine eş değer soruların yer aldığı soru kitapçığı ve normal puntolu cevap kâğıdı.

Az gören öğrencilerin başarı puanı, soru muafiyeti uygulanmaksızın tüm sorular üzerinden hesaplanacaktır.

8.1.2. Total Düzeyde Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler

Total düzeyde görme yetersizliği olan öğrenciler **okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir.

Total düzeyde görme yetersizliği olan öğrencilerin soru muafiyeti olmayacaktır. Sınavda resim, şekil ve grafik içeren sorular yerine eş değer sorular yer alacaktır. Merkezî Sınav puanı tüm sorular üzerinden hesaplanacaktır.

8.2. İşitme Yetersizliği Olan Öğrenciler

İşitme yetersizliği olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir.

İşitme yetersizliği olan öğrencilerin yabancı dil dersinin testinden muaf olması ve bilgilerinin MEBBİS-RAM Modülü'ne işlenmesi için bu durumun, veli tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu okul müdürlüğüne bildirilmesi gerekmektedir.

8.3. Ruhsal ve Duygusal Bozukluğu Olan Öğrenciler

Dikkat eksikliği ve hiperaktivite bozukluğu olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir.

Özel öğrenme güçlüğü olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir. Tercih etmeleri durumunda **okuyucu ve kodlayıcı** eşliğinde sınava alınacaklardır.

8.4. Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Öğrenciler

Otizm spektrum bozukluğu olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir. Tercih etmeleri durumunda **okuyucu ve kodlayıcı** eşliğinde sınava alınacaklardır.

Otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerin yabancı dil dersinin testinden muaf olması ve bilgilerinin MEBBİS-RAM Modülü'ne işlenmesi için bu durumun, veli tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu okul müdürlüğüne bildirilmesi gerekmektedir.

8.5. Bedensel Yetersizliği Olan Öğrenciler

Yazma becerisini engelleyecek derecede ince motor becerilerde yetersizliği olan ya da yazma becerisini engelleyecek uzuv kaybı (ampütesi) olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir. Bu öğrencilere RAM tarafından yapılan değerlendirme sonucuna göre **kodlayıcı** verilecektir.

Kaba motor becerilerinde yetersizliği bulunan ortez, protez, yardımcı araç-gereç kullanan öğrenciler **giriş katlarda bulunan salonlara diğer öğrencilerle birlikte yerleştirilecek olup bu öğrencilere ek süre verilmeyecektir.**

8.6. Zihinsel Yetersizliği Olan Öğrenciler

Zihinsel yetersizliği olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu öğrencilere **20 dakika ek süre** verilecektir. Ayrıca yapılacak tercih doğrultusunda **okuyucu ve kodlayıcı** eşliğinde öğrencinin sınava girmesi için gerekli düzenleme yapılacaktır.

Zihinsel yetersizliği olan öğrencilerin yabancı dil dersi testinden muaf olması ve bilgilerinin MEBBİS-RAM Modülü'ne işlenmesi için bu durumun, veli tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu okul müdürlüğüne bildirilmesi gerekmektedir.

8.7. Süreğen Hastalığı Olan Öğrenciler

- a. Sağlık problemlerinin zorunlu kıldığı durumlarda süreğen hastalığı olan öğrenciler **tek kişilik salonlarda** sınava alınacaktır. Bu durumda olan öğrencilere **ek süre verilmeyecektir**.
- b. Tip 1 diyabet (şeker hastası), astım, hipertansiyon ve epilepsi hastalıklarından dolayı sürekli ilaç kullanan öğrenciler diğer öğrencilerle aynı salona yerleştirilecektir.

Tip 1 diyabet hastalığı olan öğrencilerin yanlarında kutu meyve suyu veya paket içindeki karbonhidrat içeren gıdaları bulundurmalarına, hipoglisemi (ani kan şekeri düşmesi) durumunda bunları tüketmelerine ve kan şekeri ölçüm cihazı ile kan şekeri ölçmelerine izin verilecektir. Ayrıca bu öğrencilerin hiperglisemi (ani kan şekeri yükselmesi) durumunda oluşabilecek tuvalet ihtiyacının yedek gözetmen eşliğinde giderilebilmesi için izin verilecektir. Bu durumda olan öğrencilerle ilgili olarak Bölge Sınav Yürütme Komisyonları bilgilendirilecektir.

8.8. Evde veya Hastanede Eğitim Hizmeti Alan Öğrenciler

Evde veya hastanede eğitim hizmeti alan öğrencilere yetersizlik durumlarına göre sınav tedbir hizmeti sunulabilmesi için öğrencilerin sınava alınacağı adresin, veliler/vasiler tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu okul müdürlüğüne, okul müdürlüğü tarafından ise ilgili RAM'a bildirilmesi gerekmektedir. RAM müdürlükleri, öğrenci için alınan sınav tedbir hizmeti kararını ve öğrencinin sınava alınacağı adres bilgisini RAM Modülü'ne işler.

9. SINAVIN KAPSAMI

Merkezî Sınavda Tablo-1'de belirtilen alanlardan soruların yer aldığı testler uygulanacaktır.

Her alan için 8'inci sınıf öğretim programlarında belirlenen kazanımlar esas alınarak öğrencinin okuduğunu anlama, yorumlama, sonuç çıkarma, problem çözme, analiz yapma, eleştirel düşünme, bilimsel süreç ve benzeri becerilerini ölçecek nitelikte sorular yer alacaktır.

Tablo-1

BİRİNCİ OTURUM SÖZEL ALAN

Alt Testler	Soru Sayısı
Türkçe	20
T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	10
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	10
Yabancı Dil	10
Toplam	50

İKİNCİ OTURUM

SAYISAL ALAN

Alt Testler	Soru Sayısı
Matematik	20
Fen Bilimleri	20
Toplam	40

10. SINAVIN UYGULANMASI

a. Merkezî Sınav; **14 Haziran 2026** Pazar günü yurt içi ve yurt dışı tüm sınav merkezlerinde Türkiye saati ile birinci oturum 09.30'da, ikinci oturum 11.30'da başlayacaktır.

b. Sözel alanda 50 sorudan oluşan birinci oturum 75 dakika, sayısal alanda 40 sorudan oluşan ikinci oturum 80 dakika olarak uygulanacaktır.

c. Din kültürü ve ahlak bilgisi alt testinden muaf olan öğrencilerin birinci oturumdaki toplam süresi 60 dakika olarak uygulanacaktır.

ç. Ek süre verilen özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerde;

- Yabancı dil alt testinden muaf olanların birinci oturumdaki toplam süresi 80 dakika,
- Din kültürü ve ahlak bilgisi alt testinden muaf olanların birinci oturumdaki toplam süresi 80 dakika,
- Yabancı dil ve din kültürü ve ahlak bilgisi alt testlerinden muaf olanların birinci oturumdaki toplam süresi 65 dakika olarak uygulanacaktır.

d. Kimlik kontrolleri ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için öğrenciler en geç saat **09.00'da** sınava girecekleri binada hazır bulunacaktır. Öğrenciler sınava gelirken yanlarında **fotoğraflı, onaylı sınav giriş belgesi**, geçerli kimlik belgesi (*geçerlilik süresi dolmamış T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanı, T.C. kimlik kartı, pasaport, KKTC vatandaşları için fotoğraflı ve kimlik numaralı KKTC kimlik kartı, yabancı uyruklu öğrenciler için geçerliliği devam eden ve ülkeye giriş çıkış amacıyla yetkili makamlarca verilen izin süresi (vize) dolmamış pasaport, Türk vatandaşlığından izinle ayrılanlar ile bunların kanuni mirasçılarının ait mavi kart*) ile **kalemtraş**, ve leke bırakmayan yumuşak **silgi** ve en az iki adet koyu siyah ve yumuşak **kurşun kalem**, bulunduracaktır.

Geçerli kimlik belgesi ve fotoğraflı, onaylı sınav giriş belgesi yanında olmayan öğrenciler sınava alınmayacaktır.

Öğrenciler, nüfus müdürlükleri tarafından verilen fotoğraflı, barkodlu-karekodlu geçici kimlik belgesi ile sınava alınabileceklerdir.

e. Sınav görevlileri ve öğrenciler sınav binasına kullanımı doktor raporu ile belirlenen cihazlar (işitme cihazı, insülin pompası, kan şekeri ölçüm cihazı vb.) ve ilaçlar, anahtarlıksız basit anahtar, ulaşım kartları, kâğıt para, alyans, bandajı çıkarılmış şeffaf pet şişe içerisinde su, şeffaf numaralı gözlük ve basit pirsing **hariç** her türlü kesici ve delici alet, ateşli silah, çanta, cüzdan, cep telefonu, her türlü saat, anahtarlık, elektronik anahtar, kalemlik, kablosuz iletişim sağlayan cihaz, kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük, broş ve diğer takılar; her türlü plastik, metal ve cam eşya, banka kredi kartları, her türlü elektronik ve mekanik cihaz, her türlü müsvedde kâğıt, defter, ders notu, kitap, sözlük, dergi, gazete ve benzeri yayınlar; cetvel,

pergel, açılörçer ve benzeri araçlar, yiyecek, içecek ve diğler tüketim maddeleri ile alınmayacaktır. Öğrenciler, bu araçlarla sınava alınmayacağı gibi sınav anında yanında bulunduğı tespit edilirse sınav kurallarını ihlal ettiğı gerekçesiyle sınavı tutanakla geçersiz sayılacaktır.

f. Salon görevlileri, sınavın başlamasından itibaren ilk 15 dakika içerisinde sınav binasına gelen ve bina sınav komisyonunca sınava girmesi uygun olan öğrencilerin sınava katılmalarını sağlar. Bu öğrencilere ek süre verilmez. 15 dakikadan sonra gelen öğrencileri sınava almaz. Sınavın başlama ve bitiş saatlerini öğrencilerin görebileceğı şekilde tahtaya yazar. Sınavın ilk 30 ve son 15 dakikasında sınav salonundan çıkamayacaklarını, öğrencilere duyurur.

g. Öğrenci; elektronik ortamda ilan edilen ve fotoğraflı, onaylı sınav giriş belgesinde belirtilen salonda, kendi sıra numarasında oturacaktır. Gerektiğinde öğrencinin yerini değıştirme yetkisi salon görevlilerine ait olacaktır. Sınav başlamadan önce salon görevlileri sınavda uyulacak kuralları hatırlatacaktır. Bina sınav komisyonundan kapalı olarak alınan sınav paketleri, sınav salonlarında sınava giren öğrencilerin önünde sınav başlama saatinden 15 dakika önce açılacaktır. Salon görevlileri; sınav paketinden çıkan sınav soru kitapçıkları ile cevap kâğıtlarını sayacak, basım hatası ve benzeri hataları kontrol edecek, salon yoklama listesi ile karşılaştırmasını yaptıktan sonra öğrencilere dağıtımını yapacaktır.

Sınava katılacak öğrencinin/öğrencilerin sınav salonuna gelmemesi durumunda sınav paketi açılmayacaktır.

ğ. Öğrenci; cevap kâğıdında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı ve soyadı bilgilerini kontrol edecek, hata varsa salon görevlilerine bildirecek, salon görevlileri bu durumu tutanak altına alacaktır. Öğrencinin adına düzenlenmiş cevap kâğıdı bulunmuyorsa veya kullanılamayacak durumdaysa verilen yeni/yedek cevap kâğıdına öğrenci, kimlik bilgilerini salon görevlilerinin açıklamalarına göre yazacak ve kodlayacak, yapılan hatalı veya eksik kodlamadan öğrenci ile birlikte salon görevlileri de sorumlu olacaklardır.

h. Salon görevlileri, dağıtılan sınav evrakında yer alan bilgilerin öğrenciye ait olup olmadığını kontrol edecektir.

ı. Öğrenciler sınav öncesinde soru kitapçıklarını kontrol ederek eksik sayfa veya baskı hatası tespit ederse kitapçığın değıştirilmesini isteyecektir.

i. Öğrenci; cevap kâğıdı üzerindeki kitapçık türü ve cevap bilgileri işaretlemelerini siyah yumuşak uçlu kurşun kalemle yapacak, soru kitapçığında yer alan açıklamalarda ve cevap kâğıdında belirtilen örnekte olduğu gibi yuvarlağın dışına taşırmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneğı bularak işaretleyecektir.

j. Öğrenci, cevap kâğıdındaki imza bölümünü **kurşun kalemle** imzalayacaktır.

k. Cevap kâğıdında bulunan “Bu alanda işaretleme yapmayınız.” kısmı hiçbir şekilde işaretlenmeyecektir.

l. Soru kitapçığının A, B, C ve D olmak üzere dört ayrı türü olup öğrenci, A kitapçığını kullanıyorsa cevap kâğıdında kitapçık türü bölümünün “A” yuvarlağını, B kitapçığını kullanıyorsa “B” yuvarlağını, C kitapçığını kullanıyorsa “C” yuvarlağını ve D kitapçığını kullanıyorsa “D” yuvarlağını işaretleyecektir. Salon görevlileri ise doğru işaretlemenin yapılıp yapılmadığını soru kitapçığı ve cevap kâğıtları üzerinden kontrol edip salon yoklama listesine gerekli kodlamaları işleyecektir.

m. Her sorunun 4 (dört) seçeneğı vardır. Bu seçeneklerden sadece bir tanesi doğru cevaptır.

n. Birden fazla cevap seçeneğinin işaretlenmesi veya değıştirilmek istenen cevabın işaretlenmesi **tamamen silinmeden** yeni bir işaretleme yapılması hâlinde bu soruya verilen cevap, optik okuyucu tarafından yanlış cevap olarak değıerlendirilecektir.

o. Örnek işaretlemeye uygun yapılmaması sebebiyle optik okuyucu tarafından okunamayan işaretlemelerde o soru boş bırakılmış olarak kabul edilecektir.

ö. Cevap kâğıdına işaretlenmeyen cevaplar değerlendirmeye alınmayacaktır. **Sınavlar başlamadan önce salon görevlileri öğrencilere soruların cevaplarının cevap kâğıdına uygun işaretlenmesi hususunda gerekli uyarıyı yapacaktır.** Bu konuda sorumluluk öğrenci ile birlikte salon görevlilerine de aittir.

p. Sınavlar esnasında kopya çekildiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi hâlinde kopya çeken öğrencilerin sınavları iptal edilecektir. Salon görevlileri kopya çektiğini tespit ettiği öğrencilerle ilgili durumu açıklayıcı bir tutanak hazırlayarak sınav evrakı ile birlikte sınav evrakı dönüş zarfına koyacaktır.

r. Salon görevlileri sınav bitimine 15 dakika kala öğrencileri **"15 dakikanız kaldı, cevaplarınızın cevap kâğıdına kodlanmış olmasına dikkat ediniz."** şeklinde ve sınav bitimine 5 dakika kala öğrencileri **"5 dakikanız kaldı."** şeklinde uyaracaktır.

Öğrenciye ait cevap kâğıdındaki “salon başkanı ve gözetmenin kontrol ettiğine dair bölüm” öğrencinin cevap kâğıdını teslim ettiğinde **silinmeyen kalemle imzalanacaktır.**

s. Sınav bitiminde;

- Öğrenciler, cevap kâğıdını sınav görevlilerine teslim edecek ve salon yoklama listesini imzalayacaktır. Sınavlarını tamamlayan öğrencilerin sınav evrakı kesinlikle öğrenci sırası üzerinde bırakılmayacaktır.
- Salon görevlileri; sınava ait evrakı öğrencilerin önünde kontrol ederek toplayacak, cevap kâğıtlarını (kullanılmayan cevap kâğıtları dâhil), salon yoklama listesini ve varsa tutanakları sınav evrakı dönüş zarfına koyacak ve **sınav salonundan dışarı çıkarmadan** kapatacaklardır. Soru kitapçıkları, sınav evrakı dönüş zarfına konulmayacak, bina sınav komisyonuna teslim edilecektir.
- Bina sınav komisyonu; salonlardan gelen sınav evrakı dönüş zarflarını, sınav paketi teslim tutanak formunu ve kullanılmayan yedek sınav evrakını, dönüş sınav kutularına koyarak seri numaralı güvenlik kilidi ile bu kutuları kapatacak ve görevli kuryelere tutanakla teslim edecektir. Talep edilmesi durumunda, sınavdan 1 gün sonra soru kitapçıkları veli ya da öğrenciye verilebilecektir. 1 hafta içerisinde talep edilmeyen soru kitapçıkları Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından toplanacaktır.

Kurallara uymadığı tespit edilen öğrencilerin sınavı, salon yoklama listesindeki tutanak bölümü doldurularak iptal edilecek ve sınava devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak salon görevlileri diğer öğrencilerin dikkatini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak açısından gerekli görürse kural dışı davranışlarda bulunanlara sınav sırasında uyarıda bulunmayabilecektir. Salon yoklama listesindeki tutanak alanının yetersiz gelmesi durumunda bu öğrencilerin kusurları ve kimlik bilgileri ayrı bir tutanakla sınav evrakına eklenecek ve sınavları değerlendirme işlemi yapılmaksızın geçersiz sayılacaktır. Bu konularda yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

Sınav uygulama süreçlerinde görev alan tüm personel güvenlik ve gizlilik esaslarına uymakla yükümlüdür. Gizlilik ilkesine aykırı davranan, soru hazırlama süreçlerinde veya sınav uygulamalarında görev alıp gizliliği ihlal edenler ile görev ve sorumluluklarını mevzuata uygun şekilde yerine getirmeyenler hakkında; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 652 sayılı Özel Barınma Hizmeti Veren Kurumlar ve Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Millî Eğitim Bakanlığı Merkezi Sistem Sınav Yönergesi hükümleri doğrultusunda gerekli idari ve/veya cezai işlemler uygulanır.

11. SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Merkezî Sınava katılacak olan öğrencilerin puanı, aşağıdaki işlem basamaklarına göre tek puan türünde hesaplanacaktır.

- a. Sözel ve sayısal bölümlere ait alanların her bir alt testi için doğru ve yanlış cevap sayıları belirlenir.
- b. Her bir öğrencinin her bir alt testine ait ham puanı, ilgili teste ait doğru cevap sayısından yanlış cevap sayısının üçte biri çıkarılarak bulunur.
- c. Her bir alt testin ortalaması, ilgili testin ham puanları toplamının öğrenci sayısına bölümü ile elde edilir.
- ç. Her bir alt testin standart sapması, ilgili alt testin ham puanları, ortalaması ve sınava giren öğrenci sayısı kullanılarak hesaplanır.
- d. Öğrencilerin her bir alt testine ait standart puanı (SP), o teste ait ortalama ve standart sapma kullanılarak tüm öğrencilerin ham puanlarının ortalamasını 50'ye, standart sapmasını 10'a getiren bir dönüştürme işlemi sonunda elde edilir.
- e. Her alt test için hesaplanan standart puanlar, Tablo-2'de verilen katsayılar ile çarpılarak her bir alt testin ağırlıklı standart puanları bulunur.
- f. Yabancı dil ve/veya din kültürü ve ahlak bilgisi derslerinden muaf olan öğrencilerin yabancı dil ve/veya din kültürü ve ahlak bilgisi ağırlıklı standart puanı, bu öğrencilerin o testler dışındaki diğer testlerin ağırlıklı standart puan toplamının, bu testlerden alınabilecek en yüksek ağırlıklı standart puan toplamına bölümünün, o testlerden alınabilecek en yüksek ağırlıklı standart puanla çarpılması ile elde edilir.
- g. Testlerin ağırlıklı standart puanları toplanarak Toplam Ağırlıklı Standart Puan (TASP) bulunur.
- ğ. Cevap anahtarında hata olması ve bu hususun Merkez Sınav Kurulu kararı ile belirlenmesi sonucunda, soru/sorular iptal edilmeyecek, soru/soruların doğru seçenekleri dikkate alınmak suretiyle değerlendirmeye dâhil edilecektir.
- h. Değerlendirme sırasında hatalı soru/sorular çıkması durumunda, 17/2/2011 tarihli ve 6114 sayılı Kanunun 7'nci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “Sınavlarda iptaline karar verilen sorular değerlendirme dışı bırakılarak geçerli soruların puan değerinin yeniden saptanması suretiyle puanlama yapılır.” hükmü gereğince değerlendirme yapılacaktır.
- ı. Oturumlardan herhangi birine katılmayan ya da herhangi bir oturumda sınavı iptal edilen öğrenciler için MSP hesaplanmaz.

Ağırlıklı standart puan hesaplanırken esas alınacak ağırlık katsayıları Tablo-2'de verilmiştir.

Tablo-2

▲ Ağırlıklı Standart Puan Hesaplanırken Kullanılacak Ağırlık Katsayıları

Alt Testler	Ağırlık Katsayıları
Türkçe	4
Matematik	4
Fen Bilimleri	4
T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	1
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1
Yabancı Dil	1

11.1. Öğrencilerin Ham Puanının Hesaplaması

Standart puan ve toplam ağırlıklı standart puan hesaplama formülü aşağıda verilmiştir.

Ham Puan (HP) Hesaplaması

$$HPX_i = \text{Öğrencinin } X_i \text{ Testindeki Doğru Sayısı} - \frac{\text{Öğrencinin } X_i \text{ Testindeki Yanlış Sayısı}}{3}$$

X_i : Türkçe, matematik, fen bilimleri, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük, din kültürü ve ahlak bilgisi, yabancı dil testlerinden herhangi birini ifade eder.

HPX_i : Öğrencinin X_i testi ham puanı

Standart Puan (SP) ve Ağırlıklı Standart Puan (ASP) Hesaplaması:

$$SPX_i = 10 \times \left(\frac{HPX_i - OrtX_i}{SsX_i} \right) + 50$$

SPX_i : X_i testinden alınacak standart puan

$OrtX_i$: X_i testinin ham puan ortalaması

SsX_i : X_i testinin standart sapması

$$ASPX_i = SPX_i \times AkX_i$$

$ASPX_i$: X_i testi ağırlıklı standart puanı

AkX_i : X_i testi ağırlık katsayısı

11.2. Öğrencilerin Toplam Ağırlıklı Standart Puan (TASP) Hesaplaması

$$TASP = ASP_{Türkçe} + ASP_{Mat} + ASP_{Fen} + ASP_{İnkılap} + ASP_{Din Kül.} + ASP_{Yab.Dil.}$$

$TASP$: Toplam ağırlıklı standart puan

$ASP_{Türkçe}$: Türkçe testi ağırlıklı standart puanı

ASP_{Mat} : Matematik testi ağırlıklı standart puanı

ASP_{Fen} : Fen bilimleri testi ağırlıklı standart puanı

$ASP_{İnkılap}$: T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük testi ağırlıklı standart puanı

$ASP_{Din Kül.}$: Din kültürü ve ahlak bilgisi testi ağırlıklı standart puanı

$ASP_{Yab.Dil}$: Yabancı dil testi ağırlıklı standart puanı

Toplam Ağırlıklı Standart Puan, kendi içinde en küçüğü 100 ve en büyüğü 500 olan bir puan dağılımına dönüştürülecektir.

Bu puanların bulunmasında aşağıdaki formül uygulanacaktır.

$$MSP = 100 + \frac{400 \times (TASP - \text{En Küçük } TASP)}{\text{En Büyük } TASP - \text{En Küçük } TASP}$$

En Küçük TASP: Hiçbir testi ikili ya da toplu kopya nedeniyle iptal edilmeyen öğrenciler içindeki en küçük TASP

En Büyük TASP: Tüm öğrenciler içindeki en büyük TASP

11.3. Muafiyet Durumundaki Öğrencilerin Standart Puan Hesaplaması

Muafiyet durumunda ASP hesaplaması aşağıdaki gibidir.

Yabancı Dil Testinden Muaf Olan Öğrencilerin Yabancı Dil ASP Hesaplaması

$$T_{\text{öğrenci}} = ASP_{\text{Türkçe}} + ASP_{\text{Mat}} + ASP_{\text{Fen}} + ASP_{\text{İnkılap}} + ASP_{\text{Din Kül.}}$$

$$T_{\text{Enbüyük}} = ENBASP_{\text{Türkçe}} + ENBASP_{\text{Mat}} + ENBASP_{\text{Fen}} + ENBASP_{\text{İnkılap}} + ENBASP_{\text{Din Kül.}}$$

$$ASP_{\text{Yab.Dil}} = \left(\frac{T_{\text{öğrenci}}}{T_{\text{Enbüyük}}} \right) \times ENBASP_{\text{Yab.Dil}}$$

$T_{\text{öğrenci}}$	: Yabancı dil testinden muaf olan öğrencilerin Türkçe, matematik, fen bilimleri, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük, din kültürü ve ahlak bilgisi testlerinin ASP toplamı.
$T_{\text{Enbüyük}}$	: Türkçe, matematik, fen bilimleri, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük, din kültürü ve ahlak bilgisi testlerinden alınabilecek en büyük ASP toplamı.
$ENBASP_{\text{Türkçe}}$	: Türkçe testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Mat}}$	: Matematik testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Fen}}$	: Fen bilimleri testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{İnkılap}}$	: T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Din Kül.}}$	: Din kültürü ve ahlak bilgisi testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Yab.Dil}}$	: Yabancı dil testinden alınabilecek en büyük ASP

Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Testinden Muaf Olan Öğrencilerin Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi ASP Hesaplaması

$$T_{\text{öğrenci}} = ASP_{\text{Türkçe}} + ASP_{\text{Mat}} + ASP_{\text{Fen}} + ASP_{\text{İnkılap}} + ASP_{\text{Yab.Dil}}$$

$$T_{\text{Enbüyük}} = ENBASP_{\text{Türkçe}} + ENBASP_{\text{Mat}} + ENBASP_{\text{Fen}} + ENBASP_{\text{İnkılap}} + ENBASP_{\text{Yab.Dil}}$$

$$ASP_{\text{Din.Kül.}} = \left(\frac{T_{\text{öğrenci}}}{T_{\text{Enbüyük}}} \right) \times ENBASP_{\text{Din.Kül.}}$$

$T_{\text{öğrenci}}$	: Din kültürü ve ahlak bilgisi testinden muaf olan öğrencilerin Türkçe, matematik, fen bilimleri, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük, yabancı dil testlerinin ASP toplamı.
$T_{\text{Enbüyük}}$	: Türkçe, matematik, fen bilimleri, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük, yabancı dil testlerinden alınabilecek en büyük ASP toplamı.
$ENBASP_{\text{Türkçe}}$	: Türkçe testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Mat}}$	: Matematik testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Fen}}$	: Fen bilimleri testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{İnkılap}}$	: T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Din Kül.}}$	: Din kültürü ve ahlak bilgisi testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Yab.Dil}}$	: Yabancı dil testinden alınabilecek en büyük ASP

Yabancı Dil ve Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Testlerinden Muaf Olan Öğrencilerin Yabancı Dil ve Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi ASP Hesaplaması

$$T_{\text{öğrenci}} = ASP_{\text{Türkçe}} + ASP_{\text{Mat}} + ASP_{\text{Fen}} + ASP_{\text{İnkılap}}$$

$$T_{\text{Enbüyük}} = ENBASP_{\text{Türkçe}} + ENBASP_{\text{Mat}} + ENBASP_{\text{Fen}} + ENBASP_{\text{İnkılap}}$$

$$ASP_{\text{Yab.Dil}} = \left(\frac{T_{\text{öğrenci}}}{T_{\text{Enbüyük}}} \right) \times ENBASP_{\text{Yab.Dil}}$$

$$ASP_{\text{Din.Kül.}} = \left(\frac{T_{\text{öğrenci}}}{T_{\text{Enbüyük}}} \right) \times ENBASP_{\text{Din.Kül.}}$$

$T_{\text{öğrenci}}$	: Yabancı dil ve din kültürü ve ahlak bilgisi testlerinden muaf olan öğrencilerin Türkçe, matematik, fen bilimleri, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük testlerinin ASP toplamı.
$T_{\text{Enbüyük}}$	: Türkçe, matematik, fen bilimleri, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük testlerinden alınabilecek en büyük ASP toplamı.
$ENBASP_{\text{Türkçe}}$	: Türkçe testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Mat}}$	: Matematik testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Fen}}$	: Fen bilimleri testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{İnkılap}}$	: T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Din.Kül.}}$	: Din kültürü ve ahlak bilgisi testinden alınabilecek en büyük ASP
$ENBASP_{\text{Yab.Dil}}$	: Yabancı dil testinden alınabilecek en büyük ASP

12. SINAV SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

Merkezî Sınav sonuçları **10 Temmuz 2026** tarihinde <https://www.meb.gov.tr> internet adresinde ilan edilecektir.

Öğrencilere sınav sonuç belgesi posta yoluyla gönderilmeyecektir.

13. SINAVIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- Başvuru şartlarını taşımadığı ve başvurusu olmadığı hâlde öğrencinin sınava girmesi,
- Cevap kâğıdının, sınav evrakı dönüş zarfından çıkmaması, eksik çıkması veya zarar görmüş olması,
- Öğrencinin herhangi bir öğrenciden ya da dokümandan kopya çektiğinin veya kopya verdiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi,
- Cevap kâğıdının okunmasını engelleyecek gereksiz karalamalardan dolayı optik okuyucu tarafından okunamaması,
- Geçerli kimlik belgesinin ve fotoğrafı, onaylı sınav giriş belgesinin ibraz edilmemesi,
- Başka öğrencinin sınav evrakının kullanılması,
- Öğrencinin yerine başkasının sınava girmesi,
- Öğrencinin Genel Müdürlük/Bölge Sınav Yürütme Komisyonunun onayı olmadan yedek salonda sınava alınması,
- Sınav kurallarına aykırı hareket edilmesi, salondaki diğer öğrencilerin dikkatini dağıtacak davranışlarda bulunulması ve yapılan uyarılara uyulmaması,
- Sınav görevlilerince hazırlanan tutanaklarda, sınav kurallarının öğrenci tarafından ihlal edildiğinin belirtilmesi,
- Cevap kâğıdının posta ya da farklı bir yolla gönderilmesi,

i. Öğrenci tarafından sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığını ve/veya cevap kâğıdını yırtmak, teslim etmemek ve benzeri) durumlarında Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi'nde belirtilen sınav kuralları ihlal edildiği için sınav görevlilerince hazırlanmış tutanaklar da dikkate alınarak öğrencinin sınavı geçersiz sayılacaktır.

14. SINAV İTİRAZLARI

a. Sorulara, cevap anahtarlarına ve sonuçlara yapılacak itirazlar, soruların, cevap anahtarlarının ve sonuçların <https://www.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmasından itibaren en geç 5 (beş) takvim günü içinde ÖDSGM resmî internet sayfasında (<https://odsgm.meb.gov.tr>) yer alan e-İtiraz bölümünden elektronik olarak yapılabilecektir.

b. Elektronik ortamda yapılan itirazların incelenebilmesi için T.C. Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası ve Türkiye Halk Bankası şubelerinden herhangi birine, “Kurumsal Tahsilat Programı” veya bankamatik, internet bankacılığı aracılığıyla ya da <https://odeme.meb.gov.tr> adresinden tüm bankaların kredi kartları aracılığıyla KDV dâhil 75 (yetmiş beş) TL yatırılması gerekmektedir.

c. 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu'nun 20/B maddesi uyarınca, sorulara ve cevap anahtarına yapılacak itirazlar, soruların ve cevap anahtarlarının <https://www.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmasından itibaren başlayan 10 (on) günlük dava açma süresini durdurmamaktadır.

ç. 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu'nun 20/B maddesi uyarınca, sonuçlara yapılacak itirazlar, sonuçların e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi veya <https://www.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmasından itibaren başlayan 10 (on) günlük dava açma süresini durdurmamaktadır.

d. Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile öğrencinin T.C. kimlik numarası belirtilmeyen, banka dekontu/ATM fişi eklenmemiş, imza ve adres bilgisi olmayan dilekçeler dikkate alınmayacak ve cevaplandırılmayacaktır.

e. Faksle ve e-posta yoluyla yapılan **itirazlar dikkate alınmayacak ve cevaplandırılmayacaktır.**

**2026 YILI SINAVLA ÖĞRENCİ ALACAK ORTAÖĞRETİM KURUMLARI
SINAV BAŞVURU TAKVİMİ**

TARİH	İŞLEM
23 Mart-10 Nisan 2026	Merkezî Sınav Başvurularının Yapılması
23 Mart-10 Nisan 2026	Yurt Dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine Kayıtlı Olmayan Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Başvurularını Yapması
10 Nisan 2026	Okul Müdürlüklerinin, Öğrencilerin Bilgilerini Kontrol Ederek Gerekli Güncelleme İşlemlerini Tamamlaması
23 Mart-10 Nisan 2026	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrencilerin Sınavlarda Özelliklerine Uygun Hizmet Alabilmeleri İçin; Örgün Eğitime Devam Edenlerin Bilgilerinin Okul Müdürlükleri Tarafından İlgili RAM'a Gönderilmesi, Açık Öğretim Ortaokuluna Devam Edenlerin ise Açık Öğretim Ortaokulu Müdürlüğüne Müracaat Etmeleri
10 Nisan 2026	Okul Müdürlüklerinin Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrencilerle İlgili İşlemleri Tamamlaması
13 Nisan 2026	Okul Müdürlükleri Tarafından Öğrenci Başvurularının Onaylanması
17 Nisan 2026	Yurt Dışındaki Öğrencilerin e-posta Yolu ile Gönderilen Başvuru Belgelerinin Asıllarının Öğrenci Velisi Tarafından Gönderilmesi
20 Nisan 2026	RAM Müdürlükleri Tarafından Yapılacak İşlemlerin Tamamlanması
3 Haziran 2026	Sınav Giriş Belgesi İlanı
8 Haziran 2026	Mücbir Sebepten Başka İllerde Bulunan Öğrencilerin Velilerinin, Öğrencinin Durumunu Anlatan Dilekçe Ve Belgeler İle Sınava Girmek İstedikleri İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine Başvuru Yapmaları
14 Haziran 2026	Merkezî Sınav Tarihi

**2026 YILI SINAVLA ÖĞRENCİ ALACAK ORTAÖĞRETİM KURUMLARINA
TERCİH VE YERLEŞTİRME TAKVİMİ**

TARİH	İŞLEM
10 Temmuz 2026	Merkezî Sınav Puanlarının İlanı
10 Temmuz 2026	Tercihlere Esas Kontenjan Tablolarının İlanı
13-24 Temmuz 2026	Özel Ortaöğretim Kurumlarının Kayıt İşlemleri ile Yetenek Sınavıyla Öğrenci Alan Okulların İşlemlerinin ve Kayıtlarının Tamamlanması
13-24 Temmuz 2026	Yerleştirme İşlemleri İçin Tercihlerin Alınması
5 Ağustos 2026	Yerleştirme Sonuçlarının ve Boş Kontenjanların İlan Edilmesi
5-7 Ağustos 2026	Yerleştirmeye Esas 1. Nakil Tercih Başvurularının Alınması
10 Ağustos 2026	Yerleştirmeye Esas 1. Nakil Sonuçlarının İlanı
10-12 Ağustos 2026	Yerleştirmeye Esas 2. Nakil Tercih Başvurularının Alınması
14 Ağustos 2026	Yerleştirmeye Esas 2. Nakil Sonuçlarının İlanı
17-21 Ağustos 2026	Boş Kalan Kontenjanlara, Hiçbir Yere Yerleşemeyen Öğrenciler İçin İl/İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonlarınca Yerleştirme Başvurularının Alınması
24 Ağustos 2026	İl/İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonları Yerleştirmelerinin Tamamlanması

EK-1

YURT DIŞINDA e-OKUL YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİNE KAYITLI OLMAYAN ÖĞRENCİLER İÇİN MERKEZİ SINAV BAŞVURU FORMU

Öğrenimlerinin tamamını veya bir kısmını yurt dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan herhangi bir eğitim kurumunda gören öğrenciler isterlerse denklik belgesi ile başvurarak sınava katılabilirler. Bu öğrenciler, bulundukları ülkede Bakanlıkça sınav yapılması hâlinde sınava bulundukları ülkede katılabilirler.

Bu form, yurt dışında e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine kayıtlı olmayan okullarda öğrenim gören öğrencilerin sınava başvuru yapabilmesi için kullanılacaktır. Başvuruların öğrenci velisi tarafından yapılması zorunludur.

A-ÖĞRENCİ BİLGİLERİ			
T.C. Kimlik No		Geçici Kimlik No	
Adı Soyadı			
Ülke		Şehir	
Geldiği Okul Adı			
Yabancı Dili (*)			
Doğum Tarihi (gün/ay/yıl)			
Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl		İlçe	
Baba Adı		Anne Adı	
İletişim Telefonları	(.....)	(.....)	
Veli e-posta Adresi			
Cinsiyeti			
Veli T.C. Kimlik No		Veli Geçici Kimlik No	
Veli Adı Soyadı			
Veli Cep Telefonu			

(*) Sınavında sorumlu olacağı yabancı dil (İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca)

B-ÖĞRENCİ ENGEL/YETERSİZLİK BİLGİLERİ
Sınava başvuru yapan öğrencinin, kılavuzda belirtilen engel/yetersizlik durumlarından herhangi biri varsa “Engelli Sağlık Kurulu Raporu ya da ÇÖZGER, Engelli Kimlik Kartı veya engellilik/yetersizlik bilgisinin işlendiği T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanı/T.C. kimlik kartı” veya engelli/yetersizliği olduğunu gösteren yaşadığı ülke makamlarınca düzenlenmiş belgelerden birinin aslı veya belgeyi düzenleyen ilgili makamca “aslı gibidir” onaylı sureti başvuru adresine gönderilecektir.
Öğrencinin engeli/yetersizliği ve talep edilen sınav tedbir hizmeti :

C-TERCİH SIRASINA GÖRE SINAVA GİRMEK İSTEDİĞİ İLLER YA DA BAKANLIĞA BAĞLI OKULLARIN BULUNDUĞU YURT DIŞI MERKEZLERİ

1.		2.	
3.		4.	

D-BAŞVURU ADRESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü Emniyet Mah. Milas Sok: No: 8 06560 Teknikokullar Yenimahalle/Ankara e-posta: odshgm.yerlestirmedegerlendirme@meb.gov.tr

Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu onaylıyorum.	
Öğrenci Velisi	Onaylayan (*)
.... / / Adı Soyadı İmza	 / / Adı Soyadı İmza
(*)Türkiye Cumhuriyeti büyükelçilik veya başkonsolosluk yetkililerince onaylanacaktır.	

SINAV TEDBİR HİZMETLERİ BİLDİRİM FORMU (EK-2)
(Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenciler İçin Okul Müdürlüğü Tarafından Doldurulacaktır.)

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ							
Sıra No	Adı Soyadı	T.C. Kimlik Numarası	Eğitsel Tanı (Yetersizlik Alanı) *	Teklif Edilen Sınav Tedbir Hizmeti	Kayıtlı Olduğu Okul	Adı Soyadı (Veli)	Telefon Numarası (Veli)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

* Öğrenci için önerilecek sınav tedbir hizmetinden uygun olanı seçiniz. Birden fazla yetersizlik (tanısı) alanı var ise bu alanlar için de sınav tedbir hizmeti belirleyerek forma işleyiniz.

FORMU DÜZENLEYEN İLGİLİNİN:

Adı Soyadı:

Görevi:

İletişim Bilgileri:

ÖZEL EĞİTİM İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLER İÇİN ÖNERİLECEK SINAV TEDBİR HİZMETLERİ		
Öğrencinin Eğitsel Tanısı (Yetersizlik Alanı)		Sınav Tedbir Hizmetleri *
1. Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler	1.1 Az Gören Öğrenciler	20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Kodlayıcı, 18 Punto Büyüklüğünde Standart Soru Kitapçığı ve Normal Puntolu Cevap Kâğıdı,
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Okuyucu ve Kodlayıcı, 18 Punto Büyüklüğünde Standart Soru Kitapçığı ve Normal Puntolu Cevap Kâğıdı,
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Okuyucu ve Kodlayıcı, Eş Değer Soruların Yer Aldığı Kitapçık, Normal Puntolu Cevap Kâğıdı
	1.2 Total Düzeyde Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler	20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon ve Okuyucu ve Kodlayıcı
2. İşitme Yetersizliği Olan Öğrenciler		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon Yabancı Dil Dersinin Testinden Muaf Olması
3. Ruhsal ve Duygusal Bozukluğu Olan Öğrenciler	3.1 Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu Olan Öğrenciler	20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon
	3.2 Özel Öğrenme Güçlüğü Olan Öğrenciler	20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Okuyucu ve Kodlayıcı
4. Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Öğrenciler		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Yabancı Dil Dersinin Testinden Muaf Olması
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Okuyucu ve Kodlayıcı
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Okuyucu ve Kodlayıcı Yabancı Dil Dersinin Testinden Muaf Olması
5. Bedensel Yetersizliği Olan Öğrenciler	5.1 Bedensel Yetersizliği Olan Öğrenciler (İnce Motor Beceriler)	20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon, Kodlayıcı
	5.2 Bedensel Yetersizliği Olan Öğrenciler (Kaba Motor Beceriler)	Giriş Katta Sınava Alınması
6. Zihinsel Yetersizliği Olan Öğrenciler		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon ve Okuyucu ve Kodlayıcı
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon ve Okuyucu ve Kodlayıcı Yabancı Dil Dersinin Testinden Muaf Olması
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon
		20 dk. Ek Süre, Tek Kişilik Salon Yabancı Dil Dersinin Testinden Muaf Olması
7. Süreğen Hastalığı Olan Öğrenciler		Bu Kılavuzun 8.7 Maddesinin a. Bendinde Belirtilen Öğrenciler İçin-Tek Kişilik Salon
8. Evde veya Hastanede Eğitim Hizmeti Alan Öğrenciler		Evde Sınav Hizmeti
		Sağlık Merkezinde Sınav Hizmeti